

**FR**

**Groupe «Semestre européen»**

**CONVOCATION**

**SECTION «UNION ÉCONOMIQUE ET MONÉTAIRE**

**ET COHÉSION ÉCONOMIQUE ET SOCIALE»**

**Groupe «Semestre européen»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Date** | **29/03/2023, 09:30-13:00** |
| Lieu | SALLE — Rue Belliard 99 — 1040 Bruxelles |
| Salle | Réunion hybride: JDE et à distance par Interactio |
| Président | Javier DOZ ORRIT |
| Réunion nº | 25 |
| Date du document | 22/03/2023 |

Projet d’ordre du jour:

1. Adoption du **projet d’ordre du jour**.
2. Approbation du **procès-verbal** de la 24e réunion du groupe «Semestre européen», tenue le 18 janvier 2023.

Document: EESC-2023-01055-00-00-PV-TRA.

1. État d’avancement de l’avis d’initiative ECO/600 «Une réforme vigoureuse du Semestre européen»:

## Présentation des rapports portant sur les sept visites dans les États membres

1. Luxembourg: Marco WAGENER
2. Belgique: Wauthier ROBYNS
3. Roumanie: Elena Alexandra CALISTRU
4. Espagne: Javier DOZ ORRIT
5. Croatie: Danko RELIĆ
6. France: Pierre BOLLON
7. Finlande: Vertti KIUKAS

## Avancement des travaux préparatoires de l’avis d’initiative ECO/600 par les trois rapporteurs, **Javier DOZ ORRIT, Luca JAHIER** et **Gonçalo LOBO XAVIER**.

## Débat avec les membres du groupe «Semestre européen»

1. *Pause café*
2. Présentation de l’avancement des travaux préparatoires du rapport d’évaluation ECO/607 — «Évaluation à mi-parcours de la facilité pour la reprise et la résilience» — par la rapporteure et le corraporteur, **Elena CALISTRU** et **Javier DOZ ORRIT**.
3. Discours de **Javier DOZ ORRIT**, président sortant (fin du mandat lors de la session plénière d’avril), et **Luca JAHIER**, futur président du groupe.
4. Questions diverses.

Confirmation de la date de la prochaine réunion: **le 25 mai 2023 dans l’après-midi (la conférence annuelle du groupe «Semestre européen» aura lieu le matin)**.

|  |  |
| --- | --- |
| **Langues de travail** | ES/DE/EL/EN/FR/IT/HU |
| **Interprétation demandée de** | ES/DE/EL/EN/FR/IT/HU |
| **vers** | ES/EN/FR |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NB:** Cette réunion se tiendra **dans un format hybride**.

**Les participants qui prévoient d’y assister à distance sont tenus d’en informer le secrétariat sept jours à l’avance.**

Pour que le remboursement de leurs frais de réunion soit assuré, il est demandé aux membres et aux conseillers qui y assistent en personne de signer la liste de présence.

Les membres qui ne peuvent assister à cette réunion sont priés de bien vouloir en informer à l’avance le secrétariat de leur groupe pour éviter de mobiliser inutilement des interprètes.

Réunion enregistrée — voir décision nº 206/17A. [Déclaration de confidentialité](https://webapi2016.EESC.europa.eu/v1/documents/eesc-2021-03553-00-01-tcd-tra-fr.docx/content).